

【講演会・研修会の申請について】

沖縄県医師会

1. 申請の内容及び提出期限について

申請用紙は、<様式1>「日本医師会生涯教育講座単位」申請用紙、<様式2>「その他講演会」申請用紙の2種類です。

1か月前を目安に申請をお願いします。

認定証の発行には1週間～10日を目安に郵送にてお送りしております。

<様式1>「日本医師会生涯教育講座単位」申請用紙

⇒「日本医師会生涯教育単位」を必要とする場合

<様式2>「その他講演会」申請用紙

⇒「日本医師会生涯教育単位」を必要としない場合

※本会に申請いただく講演会につきましては、下記事項にご留意ください。

- イ) 医師を対象とする講演会とする。
- ロ) 特定の医療機関の囲い込みとなるような企画は認めない。
- ハ) 企業の宣伝・営利目的が強い講演会は認めない。

※沖縄県医師会医学会後援依頼は、必要書類への記入が必要となりますので、沖縄県医師会事務局へご連絡をお願いします。

2. 単位申請内容の詳細について

申請は、講演会等の内容が確定した上で、本会申請書にプログラムを添付し提出して下さい。

各演題の内容に対応したカリキュラムコードと単位を取得できます。

演題ごとに 1 カリキュラムコード・1 単位・1 時間（最小単位は 30 分で 0.5 単位）とします。

※1 カリキュラムコードの付与は最短 30 分の演題（0.5 単位）となります。

単位数は、各カリキュラムコードごとに集計されます。

※添付するご案内の注意事項

a. 1 時間 1 単位 1 カリキュラムコード、最小単位は 30 分 0.5 単位

例 1) 2 時間 30 分の講習会で演題が「高血圧症について」60 分、

「糖尿病について」60 分、「在宅医療について」30 分の場合

↓

高血圧症 (CC74) を 1 単位、糖尿病 (CC76) を 1 単位、

在宅医療 (CC80) を 0.5 単位 → **2.5 単位 3 CC**

例 2) 1 時間 30 分の講習会で演題が「脂質異常症と糖尿病」90 分の場合

↓

脂質異常症 (CC75) または、糖尿病 (CC76) を 1.5 単位

→ **1.5 単位 1 CC**

※単位・カリキュラムコードの配分は、実際の講演内容や講習会の主旨（集中講座など）に応じて主催者が決定できます。

b. 製品の説明については、「情報提供」と標記し、薬品等は商品名ではなく、

一般名称を記して下さい。また、説明者の企業名は標記しないこと。

c. 講演会名称及び演題名は、薬品等は商品名ではなく、一般名・有効成分を

記してください。また、企業名や発売記念等（○○発売記念講演会）の営利に繋がる講演会等については単位付与できません。

d. 主催または共催に医師が所属する団体がある場合は、医師が代表者として申請をお願いします。

3. 単位の証明について

本会で承認された講座については、出席者（医師会員のみ）を、「日本医師会生涯教育制度講習会入力管理システム」に登録致しますので、講演会終了後、名簿の提出を速やかにお願いします。

研修会終了後、2週間以内に受講者名簿<様式3>（日本医師会受講者名簿.xls）を沖縄県医師会宛、メール（tani@okinawa.med.or.jp）へ、電子媒体にてご提出ください。「氏名、フリガナ、生年月日、医療機関名、医籍登録番号」の情報が必要となりますので、事前にご確認をお願いいたします。ご提出のない場合は受講者登録されません。

メールの件名は、「講演会開催日－講演会名称」として下さい。

（例）令和4年4月1日－○○○講演会 → 「R040401－○○○講演会」

※申請・名簿様式については沖縄県医師会ホームページ「日本医師会生涯教育講座」ページよりダウンロードしてください。

※受講者名簿は、「氏名、フリガナ、生年月日、医療機関名、医籍登録番号」の記載内容が不明の場合、単位付与ができないことがありますのでご留意ください。また、受講時間等の管理は主催者側で管理をお願いしており、提出の必要はございません。

沖縄県医師会事務局 業務一課
生涯教育担当
TEL:098-888-0087
FAX:098-888-0089
Mail:tani@okinawa.med.or.jp